

## ПРИКАЗ

От 11 марта 2024 года

№ 56

Об участии в проведении Всероссийских  
проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)

приказываю:

1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 – 8, 11 классах согласно плану-графику (приложение 1).

2. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УР Норову В.В.

3. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора по УР Норовой В.В.:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (приложение 2).

4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать варианты ВПР на всех участников. (отв. Дружбин А.Г., Турбина И.И., - учителя информатики, Семина И.В., педагог-психолог).

6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Распечатать варианты ВПР на всех участников. (отв. Дружбин А.Г., Турбина И.И. – учителя информатики, Семина И.В., педагог-психолог).

7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР (отв. Дружбин А.Г., Турбина И.И. – учителя информатики, Семина И.В., педагог-психолог).

10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР (отв. Дружбин А.Г., Турбина И.И. – учителя информатики, Семина И.В., педагог-психолог).

11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету (отв. руководители МО Ермошина В.А., Ушакова Н.И., Селезнёва И.Г.)

12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются

только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола (отв. педагоги-эксперты).

13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР (отв. Дружбин А.Г., Турбина И.И. – учителя информатики, Семина И.В., педагог-психолог).

14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО (отв. Семина И.В., педагог-психолог).

15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах, учителей, проводящих уроки по расписанию в соответствующем классе.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов (руководителю МО).

17. На заседаниях МО провести сравнительный анализ диагностических карт, сформированных по итогам проведения ВПР за последние три года (отв. руководители МО).

18. С целью совершенствования преподавания учебных предметов скорректировать учебные программы с учетом результатов ВПР.

19. Результаты ВПР использовать в системе внутришкольного контроля при подведении итогов классно-обобщающего контроля и при промежуточном контроле знаний.

20. С целью недопущения получения необъективных результатов на заседаниях МО рассмотреть критерии выставления оценок в ходе текущего контроля знаний обучающихся (отв. руководители МО).

21. Запланировать участие общественных наблюдателей в ходе проведения ВПР (приложение 3).

Директор

А.А. Щелоков

С приказом ознакомлены: